

**ROZPORZ DZENIE  
MINISTRA FINANSÓW<sup>1)</sup>**

z dnia 28 wrze nia 2007 r.

**w sprawie zapłaty opłaty skarbowej**

(Dz. U. z dnia 12 pa dziernika 2007 r.)

Na podstawie art. 10 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225, poz. 1635, z pó n. zm.<sup>2)</sup>) zarz dza si , co nast puje:

**§ 1.** Rozporz dzenie okre la:

- 1) sposób potwierdzania przez organy administracji rz dowej i samorz dowej oraz podmioty, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej, zwane j dalej "ustaw ", zapłaty opłaty skarbowej, zwolnienia od niej lub wył czenia obowi zku jej zapłaty, w szczególno ci przez wskazanie sposobu:
  - a) dokumentowania zapłaty opłaty skarbowej,
  - b) sporz dzania adnotacji potwierdzaj cych zapłat opłaty skarbowej, z wolnienie od niej lub wył czenie obowi zku jej zapłaty;
- 2) sposób dokonywania zwrotu opłaty skarbowej oraz tryb przekazywania organom podatkowym dokumentów niezbd nych do dokonania jej zwrotu.

**§ 2.** Ilekro w rozporz dzeniu jest mowa o:

- 1) organie - rozumie si przez to organ administracji rz dowej i samorz dowej oraz podmioty, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy;
- 2) wniosku - rozumie si przez to podanie lub protokół stwierdzaj cy wniesienie podania albo podanie wniesione w formie dokumentu elektronicznego sporz dzonego i dor czonego zgodnie z odr bnymi przepisami;
- 3) zgłoszeniu - rozumie si przez to zgłoszenie lub protokół stwierdzaj cy dokonanie zgłoszenia albo zgłoszenie dokonane w formie dokumentu elektronicznego sporz dzonego i dor czonego zgodni e z odr bnymi przepisami;
- 4) pełnomocnictwie - rozumie si przez to dokument stwierdzaj cy udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpis, wypis lub kopi ;
- 5) uwierzytelnionej kopii dowodu zapłaty - rozumie si przez to potwierdzone za zgodno z oryginałem przez adwokata, radc prawnego, doradc podatkowego oraz rzecznika patentowego kopi dowodu zapłaty opłaty skarbowej od dokumentu stwierdzaj cego udzielenie im pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii.

**§ 3. 1.** Składaj cy wniosek lub pełnomocnictwo albo dokonuj cy zgłoszenia zobowi zany jest doł czy dowód zapłaty nale nej opłaty skarbowej, zwany dalej "dowodem zapłaty", albo uwierzytelnion kopi dowodu zapłaty, nie pó niej ni w ci gu 3 dni od chwili powstania obowi zku jej zapłaty. Dowód zapłaty mo e mie form wydruku potwierdzaj cego dokonanie operacji bankowej.

2. Dowód zapłaty albo jego uwierzytelnion kopi pozostawia si w aktach sprawy, z zastrze eniem ust. 3.

3. Na danie podmiotu, który dokonał zapłaty opłaty skarbowej, dowód zapłaty mo e zosta zwrócony, po uprzednim zamieszczeniu na nim adnotacji okre laj cej dat dokonania zgłoszenia albo zło enia wniosku lub pełnomocnictwa, potwierdzonej podpisem osoby zamieszczaj cej adnotacj , z podaniem imienia, nazwiska i stanowiska słu bowego. Adnotacja powinna by zamieszczona tak e na wniosku, zgłoszeniu lub pełnomocnictwie, z zastrze eniem, e zamiast daty dokonania zgłoszenia albo zło enia wniosku lub pełnomocnictwa nale y okre li kwot uiszczonej opłaty, dat wpłaty i numer pokwitowania lub numer rachunku bankowego, na który dokonano wpłaty. Adnotacji nie zamieszcza si

na wniosku, zgłoszeniu lub pełnomocnictwie, jeżeli w aktach sprawy pozostaje uwierzytelniona kopia albo kopia dowodu zapłaty.

**§ 4. 1.** Wydaje c wnioskodawcy lub dokonuje cemu zgłoszenia dokument potwierdzający dokonanie czynności urzędowej, za wiadczenie lub zezwolenie (pozwolenie, koncesja), organ zamieszcza na nim adnotację, potwierdzoną podpisem osoby dokonującej adnotacji, z podaniem imienia, nazwiska i stanowiska służbowego, w której:

- 1) określa wysokość uiszczonych opłat - w przypadku gdy dokonano zapłaty opłaty skarbowej;
  - 2) określa podstawy prawne jej niepobrania - w przypadku gdy przepisy odrębnie dopuszczają możliwość rozpatrzenia wniosku mimo nieuiszczenia należnej opłaty;
  - 3) określa podstawy prawne wyłączenia lub zwolnienia - w przypadku gdy:
    - a) czynności urzędowa, za wiadczenie lub zezwolenie (pozwolenie, koncesja) nie podlegają opłacie skarbowej lub są od niej zwolnione albo
    - b) podmiot składający zgłoszenie lub wniosek o dokonanie czynności urzędowej albo wniosek o wydanie za wiadczenia lub zezwolenia (pozwolenia, koncesji) jest zwolniony od opłaty skarbowej.
2. Jeżeli dokument potwierdza dokonanie czynności urzędowej, za wiadczenie lub zezwolenie (pozwolenie, koncesja) wydawane są według określonego odrębnymi przepisami wzoru, który nie zawiera miejsca na adnotację dotyczącą opłaty skarbowej, organ zamieszcza na odrębnym dokumencie adnotację, o której mowa w ust. 1, uzupełnioną o informację określającą przedmiot opłaty skarbowej.

**§ 5. 1.** Jeżeli w wyniku dokonania czynności urzędowej nie jest wydawany dokument, adnotację, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 lub 3, organ zamieszcza na wniosku albo na zgłoszeniu.

2. Jeżeli pełnomocnictwo nie podlega opłacie skarbowej lub jest od niej zwolnione, adnotację, określającą podstawy prawne wyłączenia lub zwolnienia, organ zamieszcza na złożonym pełnomocnictwie.

**§ 6. 1.** W przypadku złożenia wniosku o zwrot opłaty skarbowej, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy, przed wydaniem decyzji w sprawie zwrotu tej opłaty, organ podatkowy wzywa organ, do którego zostało złożony wniosek lub zgłoszenie albo któremu taki wniosek lub zgłoszenie przekazano, a który nie dokonał czynności urzędowej, nie wydał za wiadczenia lub zezwolenia (pozwolenia, koncesji), do przekazania:

- 1) wniosku lub zgłoszenia albo ich po wiadczonych kopii;
- 2) dokumentu potwierdzającego niedokonanie czynności urzędowej, niewydanie za wiadczenia lub niewydanie zezwolenia (pozwolenia, koncesji);
- 3) pozostałych w aktach - uwierzytelnionej kopii dowodu zapłaty albo dowodu zapłaty opłaty skarbowej, albo kopii dowodu zapłaty tej opłaty.

2. Jeżeli wniosek o zwrot opłaty skarbowej został złożony do organu, który nie dokonał czynności urzędowej, nie wydał za wiadczenia lub zezwolenia, organ, przekazując ten wniosek organowi podatkowemu, załącza dokumenty, o których mowa w ust. 1.

3. Zwrot opłaty skarbowej następuje w gotówce lub na rachunek bankowy wnioskodawcy po uprzednim wydaniu decyzji określającej wysokość zwrotu, a jeżeli obowiązek zapłaty opłaty skarbowej ciąży solidarnie na osobach lub jednostkach określonych w art. 5 ust. 1 ustawy, decyzją o zwrocie wydaje się wszystkim solidarnie zobowiązanym do jej zapłaty, natomiast zwrot opłaty skarbowej następuje w rzecz jednej z tych osób lub jednostek, określonej w decyzji o zwrocie.

**§ 7.** Traci moc rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 21 grudnia 2006 r. w sprawie dokumentowania zapłaty opłaty skarbowej oraz trybu jej zwrotu (Dz. U. Nr 246, poz. 1804).

**§ 8.** Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

<sup>1)</sup> Minister Finansów kieruje działem administracji rządowej - finanse publiczne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 lipca 2006 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Finansów (Dz. U. Nr 131, poz. 908 i Nr 169, poz. 1204).

<sup>2)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2007 r. Nr 64, poz. 427, Nr 124, poz. 859, Nr 127, poz. 880 i Nr 128, poz. 883.